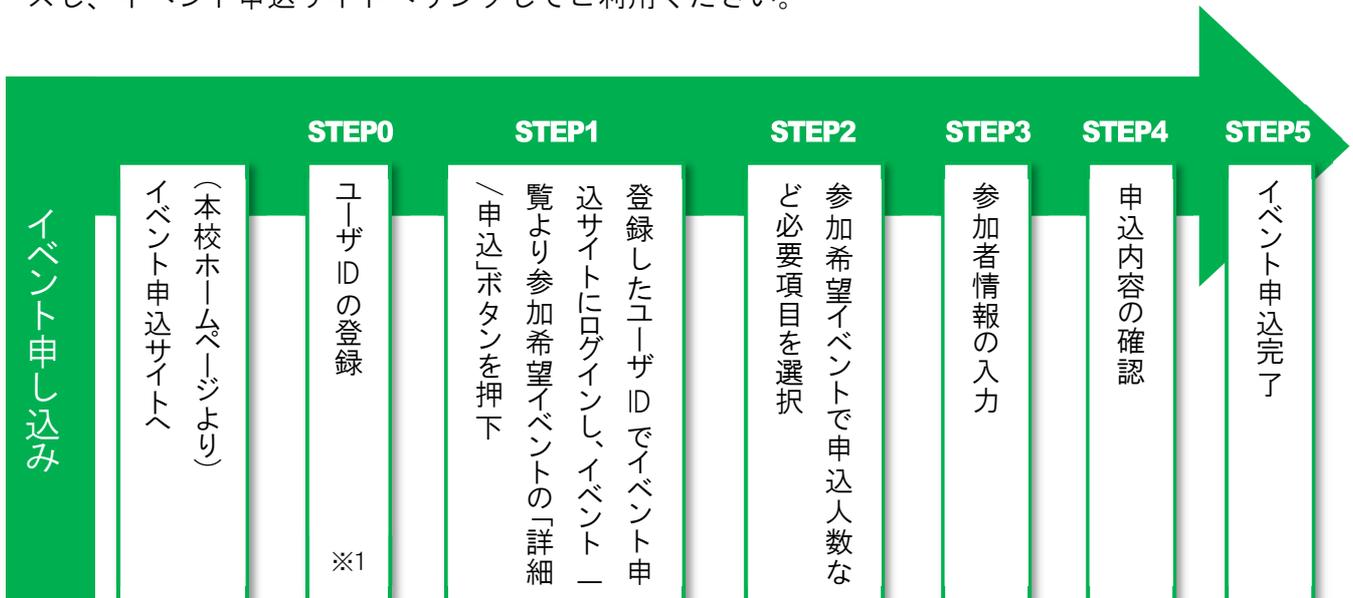




## ■ イベント申込の流れ

イベントの申込は、パソコン、スマートフォン、タブレット端末から本校のホームページにアクセスし、イベント申込サイトへリンクしてご利用ください。



※1 初めてお手続きする方のみ、画面の指示にしたがってユーザID(メールアドレス)を登録してください。

## ■ イベント申込の手引き

本校のホームページ(<http://www.jin-ai-h.ed.jp/>)にあります「イベント申込」の案内バナー画像をクリックし、イベント申込サイトへアクセスします。

### STEP0 ユーザIDの登録 (すでにユーザID登録済みの方は「STEP1」へどうぞ)

初めてお手続きを行う場合「はじめての方はこちら」のボタンから、利用規約、個人情報の取扱いに同意の上、画面の指示にしたがってユーザID(メールアドレス)の登録をしてください。

ユーザID登録用の確認コードを登録するメールに送信しますので、引き続き『パスワード登録画面』にて、確認コード・氏名(カナ)・パスワードをご登録ください。

#### 【注意事項】

☆事前に以下の設定をご確認ください。

- ・「@e-shiharai.net」ドメインからのEメールが受信できるように設定してください
- ・URL付きメールが受信できるように設定してください

☆追加申込をはじめ以降の本校イベントに申し込む際は、ご登録いただいたユーザIDをご利用ください。メールアドレスを変更される場合は、ログイン後「ユーザ情報変更」メニューより変更を行ってください。

## STEP1 参加希望イベントの選択

ご登録いただいたユーザID(メールアドレス)・パスワードを入力し、ログインを行ってください。イベントの一覧が表示されますので、参加希望のイベントの「詳細/申込」のボタンを押下してください。

### 【注意事項】

☆申込後に確認や変更を行う場合は、対象イベントの「申込確認・変更」ボタンを押下してください。  
☆申込後にキャンセルを行う場合は、対象イベントの「キャンセル」ボタンを押下してください。

## STEP2 申込人数等の選択

申込人数や参加時間、参加授業などイベントに必要な項目を選択してください。

## STEP3 参加者情報の入力

画面の指示にしたがって、参加者情報を入力、または選択してください。  
「必須」の項目につきましては必ず入力をお願いいたします。

## STEP4 申込内容の確認

申込の内容、参加者情報に誤りがないか確認してください。  
内容の訂正を行う場合「戻る」ボタンを押下し訂正をしてください。  
間違いがなければ「イベントを申込」ボタンを押下してください。

## STEP5 イベント申込完了

「受付票」ボタンを押下し、印刷が可能であれば印刷していただき、イベント当日ご持参ください。  
「学校からのお知らせ」をご確認ください。

### ◆システム・操作に関するお問合せ先

miraicompass(ミライコンパス)サポートセンター(運用委託会社:三菱総研 DCS 株式会社)  
TEL:0120-907-867 (24 時間受付) / 03-5877-5952 (24 時間受付)

**(7166)仁愛女子高等学校** お問合せの際は左記「(コード)学校名」と「お名前」をお伝えください。

※miraicompass(ミライコンパス)サポートセンターでは、イベント内容・入試・出願・合否結果・入学手続きに関するご質問にはお答えできませんので、直接学校へお問い合わせください。

※平日9時～17時以外の受付につきましては、ご質問内容により回答が翌営業日になることがございます。